



## **Aanvraagformulier Structurele Activiteitsubsidie 2025 Sportverenigingen**

Wanneer u in aanmerking wilt komen voor een subsidie van de gemeente Sliedrecht kunt u dit aanvraagformulier invullen en ondertekend verzenden naar:

**Gemeente Sliedrecht**  
**T.a.v. het College van Burgemeester en Wethouders**  
**Postbus 16**  
**3360 AA Sliedrecht**

Het aanvraagformulier kan ook per mail verzonden worden naar:

**[gemeente@sliedrecht.nl](mailto:gemeente@sliedrecht.nl)**

De aanvraag moet uiterlijk voor 1 juli, voorafgaand aan het jaar of jaren waarop de aanvraag betrekking heeft, worden ingediend. Als de aanvraag niet tijdig is ingediend zal deze niet in behandeling worden genomen. Alle subsidies worden getoetst aan de "Algemene Subsidieverordening Sliedrecht 2017". U kunt deze vinden op [www.sliedrecht.nl](http://www.sliedrecht.nl) onder Digitaal loket > Alle producten op een rij > Subsidie aanvragen.

### **1. Subsidievorm activiteitsubsidie sportverenigingen:**

**U vraagt een activiteitsubsidie aan. Hierbij dient u de volgende gegevens in te leveren:**

- Dit aanvraagformulier, ingevuld en ondertekend;
- Een activiteitenplan: een overzicht van de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd en de daarmee nagestreefde doelstellingen;
- Een dekkingsplan: een opgave van bij anderen aangevraagde subsidies of vergoedingen ten behoeve van dezelfde activiteiten;
- Een begroting waarin de volgende gegevens zijn vermeld:
  - Begrote huurkosten
  - Aantal begrote gediplomeerde trainers/dirigenten/leiding
  - Overige begrote kosten
  - Begrote opbrengsten
- Een uitleg van de contributieregeling, bijvoorbeeld een clubblad;
- Een kopie van de diploma's van de trainers voor zover deze nog niet in ons bezit zijn;
- Een bewijs van deelname aan een opleiding/cursus in het jaar voorafgaand aan het subsidiejaar;
  
- Bij een subsidieverlening van € 20.000 of meer: de stand van de egalisereserve op het moment van de aanvraag aangeven;
- Bij een subsidieverlening van € 100.000 of meer: de in het vorige jaar ingediende begroting met de gerealiseerde inkomsten en uitgaven vergelijken met het jaar daaraan voorafgaand

Ook wanneer u een meerjarig contract afsluit met de gemeente bent u verplicht om bovenstaande stukken elk jaar tijdig in te leveren.

**Indien dit de eerste keer is dat u een subsidie aanvraagt of bij een wijziging van de eerder aangeleverde gegevens, ontvangen we graag aanvullend de volgende gegevens:**

Als rechtspersoon namens een organisatie:

- Statuten van uw vereniging / instelling / stichting;
- Een exemplaar van de oprichtingsakte;
- Het meest recente jaarverslag;
- De meest recente jaarrekening inclusief balans;
- Een uittreksel van de Kamer van Koophandel niet ouder dan drie maanden en;
- Een kopie van een recent bankafschrift van het rekeningnummer waarop de subsidie moet worden gestort.

Als natuurlijk persoon:

- Een kopie van een geldig legitimatiebewijs;
- Een kopie van de bankpas van de rekening waarop de subsidie moet worden gestort. Deze bankrekening moet op naam van de aanvrager staan.

## 2. Adresgegevens instelling:

**Naam organisatie:** \_\_\_\_\_

**Adres:** \_\_\_\_\_

**Postcode:** \_\_\_\_\_

**Plaats:** \_\_\_\_\_

**Telefoonnummer:** \_\_\_\_\_

**E-mailadres:** \_\_\_\_\_

**Contactpersoon:** \_\_\_\_\_

**Telefoonnummer:** \_\_\_\_\_

**E-mailadres:** \_\_\_\_\_

**IBAN nummer:** \_\_\_\_\_

**Ten name van:** \_\_\_\_\_

**Registratie bij KvK:**   ○ Nee   ○ Ja, registratienummer:

### 3. Gegevens bestuurders:

Bestuurders	Naam	Telefoonnummer
Voorzitter:	_____	_____
Penningmeester:	_____	_____
Secretaris:	_____	_____

### 4. Subsidiegegevens:

Deze subsidie wordt aangevraagd voor kalenderjaar: \_\_\_\_\_

#### Aantal leden:

Totaal aantal leden per 1 januari van het lopende jaar: \_\_\_\_\_  
(aantal leden invullen)

Ledenaantal jeugd (tot en met 17 jaar) per 1 januari van het lopende jaar: \_\_\_\_\_  
(aantal jeugdleden invullen)

#### Contributiebedrag jeugdleden per jaar:

1. \_\_\_\_\_ leden van \_\_\_\_\_ tot \_\_\_\_\_ jaar € \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ leden van \_\_\_\_\_ tot \_\_\_\_\_ jaar € \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_ leden van \_\_\_\_\_ tot \_\_\_\_\_ jaar € \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_ leden van \_\_\_\_\_ tot \_\_\_\_\_ jaar € \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_ leden van \_\_\_\_\_ tot \_\_\_\_\_ jaar € \_\_\_\_\_

**Begrote kosten van trainers:**

	Naam	Bevoegdheid	Vergoeding (op jaarbasis)
1.	_____	_____	€ _____
2.	_____	_____	€ _____
3.	_____	_____	€ _____
4.	_____	_____	€ _____
5.	_____	_____	€ _____
6.	_____	_____	€ _____
7.	_____	_____	€ _____
8.	_____	_____	€ _____

**Begrote huurkosten:**

	Accommodatie	Onderdeel	Huurprijs per jaar
1.	_____	_____	€ _____
2.	_____	_____	€ _____
3.	_____	_____	€ _____
4.	_____	_____	€ _____
5.	_____	_____	€ _____
6.	_____	_____	€ _____
7.	_____	_____	€ _____
8.	_____	_____	€ _____

## 5. Ondertekening:

De aanvraag dient ondertekend te zijn door degene(n) die daarvoor volgens de statuten bevoegd is / zijn.

*De aanvrager heeft kennisgenomen van de Algemene Subsidieverordening Sliedrecht 2017*

**Plaats en datum:** \_\_\_\_\_

**Naam** \_\_\_\_\_

**Functie:** \_\_\_\_\_

**Ondertekening:** \_\_\_\_\_

**Plaats en datum:** \_\_\_\_\_

**Naam** \_\_\_\_\_

**Functie:** \_\_\_\_\_

**Ondertekening:** \_\_\_\_\_