

Dit formulier graag **volledig** ingevuld en voorzien van de **benodigde bijlagen** opsturen naar:

Gemeente Sliedrecht
Postbus 16
3360 AA SLIEDRECHT
of per mail naar: vergunningen@sliedrecht.nl

Voor informatie kunt u contact opnemen met afdeling Vergunningen & Toezicht: telefoonnummer 14-0184. Alle correspondentie gaat per e-mail.

Aanvraag evenementenvergunning

1. Gegevens aanvrager

Let op: De aanvrager is de persoon die eindverantwoordelijk en aansprakelijk is voor het evenement waarvoor een vergunning wordt aangevraagd. Dit betekent dat bij een paracommerciële instelling een bestuurslid en bij commerciële instellingen een directielid de vergunning kan aanvragen.

Achternaam: _____

Voorna(a)m(en): _____ m / v *

Correspondentieadres: _____

Postcode en woonplaats: _____

Telefoonnummer: _____

Mobiel nummer: _____

E-mailadres: _____

Organisatie: _____

Inschrijfnummer Kamer van Koophandel: _____

Website: _____

Ik geef toestemming om de gegevens te gebruiken voor het plaatsen van het evenement op de evenementenkalender op de www.sliedrecht.nl.

U kunt ook zelf uw evenement aanmelden op de evenementenkalender. Ga daarvoor naar https://www.sliedrecht.nl/Wonen_omgeving/Wonen/Evenementenkalender:HYxtb5gtSb-dy9jgSImRvA en klik dan op evenement aanmelden.

* Doorhalen wat niet van toepassing is.

2. Aanspreekpunt tijdens evenement

Naam persoon: _____

Telefoonnummer:
(waarop deze persoon
bereikbaar is tijdens het
evenement) _____

3. Evenement

Naam evenement: _____

Adres/locatie: _____

Gemeente(n): _____

4. Soort aanvraag

- Soort aanvraag:
- Evenement op/aan de openbare weg
 - Ten gehore brengen van live muziek
 - Ontheffing sluitingsuur
 - Anders, namelijk _____

5. Omschrijving evenement

Doel van het evenement: _____

Activiteiten die onderdeel uitmaken van het evenement:

- afsteken van (professioneel) vuurwerk * op _____ (datum)
van _____ uur tot _____ uur
- open vuur (gebruik vuurkorven, acts met vuur) * op
_____ (datum) van _____ uur tot _____ uur
- overnachting(en) van _____ (aantal) deelnemers op
_____ (datum) van _____ uur tot _____ uur op
_____ (locatie/terrein)
- andere specifieke risico-activiteiten: _____
_____ op _____ (datum) van _____ uur tot _____ uur
- niet van toepassing

* **Let op:** U heeft een ontbrandingstoestemming nodig voor deze activiteit. U dient deze activiteit apart te melden bij de Omgevingsdienst Zuid-Holland-Zuid.

6. Gewenste data en tijdstippen van het daadwerkelijke evenement

(De behandeltermijn voor een evenementenvergunning bedraagt 8 weken)

| Datum | Tijd van | tot | Adres / locatie |
|-------|----------|-------|-----------------|
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ |

7. Opbouwen en afbreken

Opbouwperiode: _____ (datum) van _____ uur tot _____ uur
Afbreekperiode: _____ (datum) van _____ uur tot _____ uur

8. Plaats evenement

- Plaats evenement:
- Openbare weg: _____ Kern _____
(bij een wedstrijd, optocht, wandeltocht o.i.d. dient u de route bij te voegen, zowel op kaart als uitgeschreven)
 - Openlucht
 - Tent
 - Gebouw *: _____
 - Type terrein (bijv. verhard, onverhard, water, ijs)

* **Let op:** Bij afwijkend gebruik van het gebouw moet u hiervan melding maken. U dient hiervoor het aparte aanvraagformulier in te vullen.

9. Deelnemers/publiek

Aantal verwachte deelnemers: _____ (piekmoment) _____ (hele evenement)

Gemiddelde leeftijd: _____

Soort deelnemers: _____

Aantal verwachte toeschouwers: _____ (piekmoment) _____ (hele evenement)

Toegankelijkheid minder validen: Nee
 Ja

10. Verkoop alcoholische dranken – U dient hiervoor een aparte aanvraag te doen

Verkoop alcoholische dranken: Nee, ga verder naar punt 11.
 Ja

Op welke locatie: _____
(indien van toepassing)

Naam horeca-onderneming: _____

Adres horeca-onderneming: _____

Tel.nr. horeca-onderneming: _____

Dagen (max. 12) en tijdstippen waarvoor u de ontheffing aanvraagt: _____

Naam leidinggevende: _____

Voorna(a)m(en): _____ m / v *

Straatnaam en huisnummer: _____

Postcode en woonplaats: _____

Telefoonnummer: _____

Geboortedatum: _____

Geboorteplaats: _____

Naam leidinggevende: _____

Voorna(a)m(en): _____ m / v *

Straatnaam en huisnummer: _____

Postcode en woonplaats: _____

Telefoonnummer: _____

Geboortedatum: _____

Geboorteplaats: _____

Naam leidinggevende: _____
Voorna(a)m(en): _____ m / v *
Straatnaam en huisnummer: _____
Postcode en woonplaats: _____
Telefoonnummer: _____
Geboortedatum: _____
Geboorteplaats: _____

Let op: uw aanvraag moet voorzien zijn van een:

- Ingevuld aanvraagformulier Alcoholwet model B
- kopie verklaring Sociale Hygiëne van alle leidinggevenden
- kopie identiteitsbewijs van alle leidinggevenden

11. Verkoop etenswaren

(bij evenementen in de buitenlucht is verstrekking van dranken en/of etenswaren in glas of blik niet toegestaan)

Verkoop etenswaren: Nee, ga verder naar punt 12.
 Ja

Locatie tijdens evenement: _____
Naam verkoper: _____
Adres verkoper: _____
Telefoonnummer verkoper: _____

12. Muziek / Geluid

versterkte muziek met professionele geluidsinstallatie op:

| Datum | Tijd van | tot | Locatie / route / adres |
|-------|----------|-------|-------------------------|
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ |

versterkte muziek zonder professionele geluidsinstallatie op:

| Datum | Tijd van | tot | Locatie / route / adres |
|-------|----------|-------|-------------------------|
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ |

fanfare, drumband, draaiorgel, blaasensemble, koor op:

| Datum | Tijd van | tot | Locatie / route / adres |
|-------|----------|-------|-------------------------|
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| _____ | _____ | _____ | _____ |

- Soort muziek:
- niet van toepassing
 - pop / rock
 - Nederlandstalig / levenslied
 - jazz / klassiek
 - house / dance
 - urban / hiphop / R&B
 - metal / hardrock

Optredens van: _____

_____ (naam en line-up)

13. Plaatsen voorwerpen

- Kramen / bars op de weg: Nee
 Ja, totale lengte per kraam: _____ meter
Aantal kramen: _____
Locatie / straat: _____
- Dranghekken: Nee
(één dranghek is 2,5 meter) Ja, aantal: _____
Locatie / straat: _____
- Podia: Nee
 Ja, afmeting podia (lengte x breedte): _____ meter
Locatie / straat: _____
- Tenten: Nee
 Ja, afmeting tent (lengte x breedte): _____ meter
Locatie / straat: _____
- Toiletwagen: Nee
 Ja, afmeting toiletwagen (lengte x breedte): _____ meter
Locatie / straat: _____
- Tribune: Nee
 Ja, afmeting tribune (lengte x breedte): _____ meter
Locatie / straat: _____
- Springkussen/Stormbaan: Nee
 Ja, afmeting springkussen/stormbaan (lengte x breedte): _____ meter
Locatie / straat: _____
- Bak- en braadinstallaties: Nee
 Ja, afmeting bak- en braadinstallaties (lengte x breedte): _____ meter
Locatie / straat: _____
- Overige: Nee
(Bijv. aggregaten en/of koelinstallaties) Ja, afmeting (lengte x breedte): _____ meter
Locatie / straat: _____
- Wegafzettingen/
verkeersplan: Nee
 Ja, afmeting wegafzettingen (lengte x breedte): _____ meter
Locatie / straat: _____

Let op: in geval van plaatsing van objecten dient een **gedetailleerde indelingstekening** op schaal te worden ingeleverd. Bij evenementen in tenten dient ook de inrichting hiervan te worden weergegeven en moet een certificaat van de tent worden afgegeven. Bij gebruik van een podium of tribune dient u eveneens een **constructietekening** in te leveren.

14. Hulpverlening

| Soort hulpverleners: | Aanwezig: | Aantal: | Welke organisatie verzorgt de hulpverlening: |
|--|--|---------|--|
| Gediplomeerde EHBO-ers | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee | _____ | _____ |
| Verpleegkundigen | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee | _____ | _____ |
| Artsen | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee | _____ | _____ |
| Ambulances | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee | _____ | _____ |
| AED aanwezig | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee | _____ | _____ |
| Verkeersregelaars | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee | _____ | _____ |
| Gecertificeerd beveiligingspersoneel (ook beveiligingsbedrijf moet gecertificeerd zijn) | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee | _____ | _____ |
| Gecertificeerde brandwachten | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee | _____ | _____ |
| Reddingsbrigade | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee | _____ | _____ |
| Sfeerbeheerders | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee | _____ | _____ |
| Ander personeel | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee | _____ | _____ |

15. Dieren

Zijn er dieren aanwezig tijdens het evenement?

- Nee, ga verder naar punt 16
- Ja, huisdieren, namelijk _____ (aantal) _____ (soort)
- Ja, kleinvee, namelijk _____ (aantal) _____ (soort)
- Ja, circusdieren, namelijk _____ (aantal) _____ (soort)
- Ja, anders, namelijk _____ (aantal) _____ (soort)

16. Sanitaire voorzieningen (toiletten)

Sanitaire voorzieningen aanwezig:

- Nee (dit is verplicht indien er etenswaren of dranken verstrekt worden, of indien de activiteiten zich richten op kinderen)
- Ja, aantal _____

Soort: Mobiele toiletvoorziening
 Plaskruis

17. Parkeren

Parkeergelegenheid aanwezig: Nee
 Ja, aantal _____

Waar kunnen deelnemers / toeschouwers parkeren? _____ (+ schetsplan)

18. Bijlagen

Bijlagen:

Indien van toepassing dient u de volgende bijlagen toe te voegen:

- Bij wandel-, fiets-, lampionoptocht: routebeschrijving, zowel uitgeschreven als op kaart.
- Bij inzet verkeersregelaars: aanvraag om aanstelling verkeersregelaars*
- Gedetailleerde tekening (schaal 1:100) van het terrein: inrichting, nooduitgangen, vluchtrouteaanduiding, blusmiddelen
- Gedetailleerde tekening (schaal 1:100) van tent/gebouw: inrichting, nooduitgangen, vluchtrouteaanduiding, blusmiddelen, noodverlichting
- Bij verkoop alcoholische dranken: aanvraag tot ontheffing van de Drank- en Horecawet
- Bij verkoop alcoholische dranken: kopie verklaring Sociale Hygiëne
- Bij verkoop alcoholische dranken: kopie van legitimatiebewijs van alle leidinggevenden
- Bij afwijkend gebruik gebouw: gebruiksmelding
- Certificaat van de tent
- Constructietekening podium of tribune
- Programmaoverzicht
- Draaiboek/scenariobeschrijving
- Indien u niet beschikt over de Nederlandse nationaliteit een kopie van uw buitenlandse paspoort of verblijfsvergunning
- Veiligheidsplan
- Verkeers- en vervoersplan

Een aanvraag zonder de benodigde bijlagen wordt pas in behandeling genomen indien deze volledig is, de behandeltermijn wordt in dat geval opgeschort.

19. Ondertekening

Plaats: _____

Datum aanvraag: _____

Aantal bijlagen: _____

Handtekening: _____

Wij adviseren u een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering voor evenementen af te sluiten.